

RADY Jaouad

Projet 2

Product Manager 2018

Emploi de demain - DSI



Gérez un imprévu pendant un sprint

- I – Contexte
- II – Etat des lieux / Dysfonctionnements
- III – Plan d'actions
- IV – Bilan





- Nous faisons parti de l'éditeur **Purple Squirrel Software** et sommes une équipe de 7 :

* 4 développeurs



Ning



Jasmine



Déborah



Pierre

* 1 designer UX/UI



Wilson

* 1 QA (Assurance Qualité)



Morgan

* 1 Product Owner



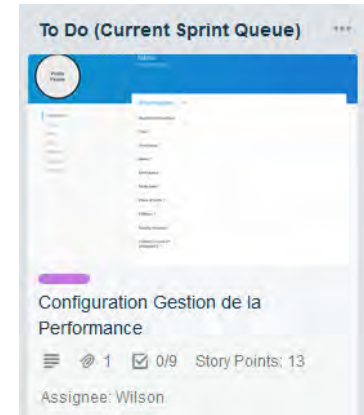
Moi

- 6ème jour d'un sprint de 10 jours pour la création d'un « **Outil digital de gestion des ressources humaines** »





- La User Story « Configuration Gestion de la Performance » présente dans le Backlog requiert plus de temps que prévu. Il nous reste que 4 jours pour une US de 13 points (*sachant que la Vitesse de l'équipe est de 30 SP/Sprint*).



- L'équipe commerciale nous sollicite pour une nouvelle fonctionnalité, non présente dans le sprint

- Le moral de l'équipe est en berne en ce moment



- Ning était en congé maladie vendredi dernier et a prolongé aujourd'hui



- Aucun Scrum Master présent dans l'équipe

~~SCRUM
MASTER~~





Rôles

- Planification des sprints (Sprint Planning)
- Mêlée quotidienne (Daily Scrum)
- Revue de sprint (Sprint Review)
- Rétrospective de sprint (Sprint Retrospective)



- La situation est critique, un plan d'actions doit être mis en place. Pour ce faire nous devons rassembler l'ensemble de l'équipe, équipe commerciale incluse, pour une gestion de crise. Sujets à traiter dans l'immédiat :
 - * Où en est-on aujourd'hui sur notre sprint actuel et que pouvons-nous faire pour pouvoir sortir quelque chose de viable d'ici la fin de ce sprint ?

Proposition de reparcourir les éléments bloquants de la US qui n'avance pas et d'adopter la méthode MOSCOW pour reprioriser les tâches.
 - * Re positionner les membres de l'équipe sur les tâches restantes pour ce sprint et palier à l'absence de Ning ?

Suite à la re priorisation des tâches, mobiliser l'ensemble de l'équipe sur le restant à faire et suite à échanges avec les membres , mettre en avant l'entraide pour mener à bien ce sprint grâce aux compétences de chacun.
 - * Est-ce le bon moment pour se lancer dans la nouvelle fonctionnalité demandée par l'équipe commerciale ?

Non... La priorité à cette heure-ci est de redresser la barre et terminer le sprint en cours. Mettre en avant les fonctionnalités déjà en place pour démontrer la qualité de l'outil en cours de développement et proposer une démo lors de la rétrospective de ce sprint.
 - * Que peut-on décider pour cette nouvelle fonctionnalité demandée ?

Travail avec l'équipe sur les US déjà existantes à ce sujet, les reprendre et les adapter au contexte actuel. Grâce à un Planning Poker, ajuster les valeurs des SP, et définir ainsi le sprint N°3 et en faire part au service commercial.

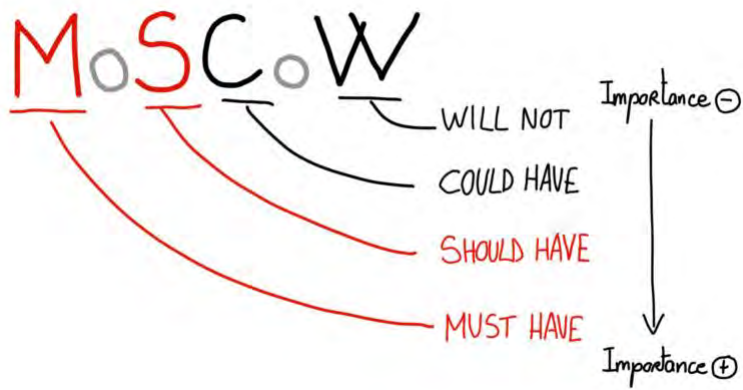


- Réunion en physique avec l'ensemble de l'équipe et un Scrum Master

- Pourquoi cette réunion de crise ?
 - *Inform*
 - *Rassurer*
 - *Répondre aux questions*
 - *Décider de la direction à prendre et des actions à mener*
 - *Trouver une issue positive adaptée et rebondir*
 - *Resserrer les liens*

- Questions Ouvertes :
 - *Pourquoi sommes-nous bloqué dans la réalisation de ce sprint ?*
 - *Que pensez-vous du travail accompli ?*
 - *Que pouvons-nous mettre en place pour débloquer la situation ?*





1. “Must have”, les fonctionnalités indispensables
2. “Should have”, les fonctionnalités importantes
3. “Could have”, les fonctionnalités de confort
4. “Will not”, les fonctionnalités souhaitables, mais reportées



Configuration Gestion de la Performance

Dans la liste [To Do \(Current Sprint Queue\)](#)

ÉTIQUETTES

Fonctionnalité pour l'employeur +

Description [Éditer](#)

User Story
En tant qu'employeur/responsable RH
Je veux être capable de configurer les performances des employés
Via le panel Admin RH
Pour que la performance de mes employés soit en phase avec leur statut.

Critères d'acceptation

1. Rendre la page admin pour la gestion e la performance accessible depuis la section "gérer mon entreprise"
2. Possibilité d'ajouter de nouvelles catégories (évaluation, augmentations, Ability to add new categories (appraisals, pay rises, objectifs et résultats clés -OKR)

Champs personnalisés

#	STORY POINTS	T	ASSIGNEE	T	STATUS
	7		Wilson & Deborah		Ajouter status...





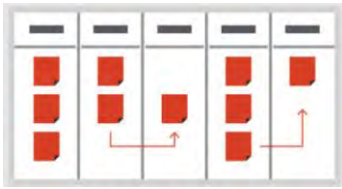
Sprint Actuel (N° 1)



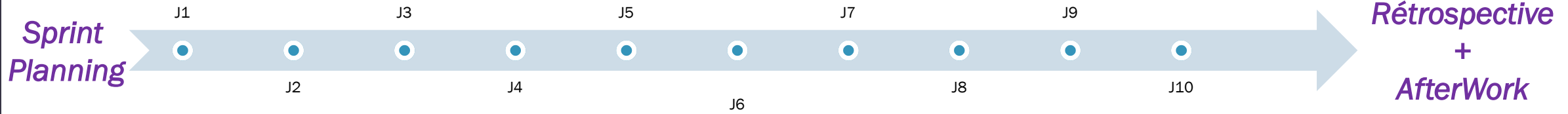
Rétrospective
+
AfterWork

Column	Task Name	Assignee	Story Points
To Do (Current Sprint Queue)	Configuration Gestion de la Performance	Wilson & Deborah	7
	Widget feuille de paie sur la page d'accueil	Jasmine	3
Dev	Téléchargement des feuilles de paie	Deborah	5
	Widget feuille de paie sur la page d'accueil	Jasmine	3
Review	Sélectionnez les feuilles de paie dans Archive	Pierre	2
QA	Page Feuilles de paie	Morgan	8





Sprint Suivant (N° 2)



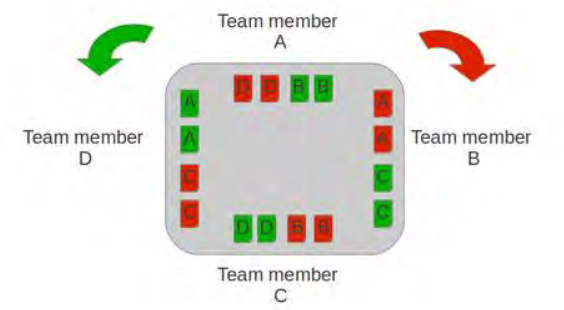
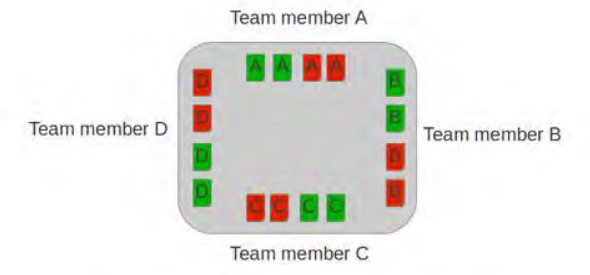
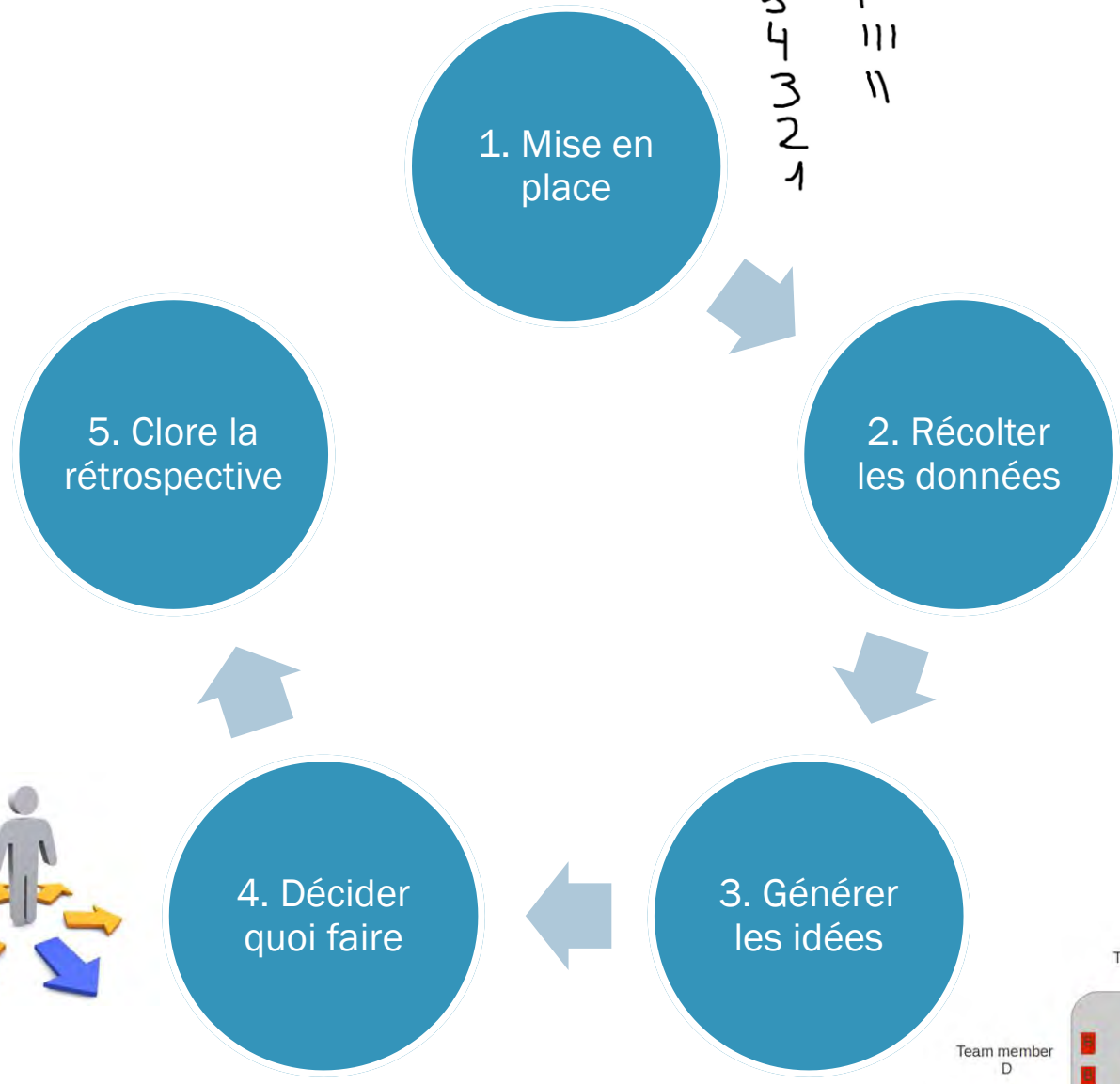
Column	User Story	Assignee	Story Points
To Do (Next Sprint)	Configuration Gestion de la Performance	Wilson & Deborah	7
	Archive feuilles de paie	Morgan	5
Dev	Téléchargement des feuilles de paie	Deborah	5
	Payslip		
	Widget feuille de paie sur la page d'accueil	Jasmine	3
Review	Sélectionnez les feuilles de paie dans Archive	Pierre	2
QA	Page Feuilles de paie	Morgan	8



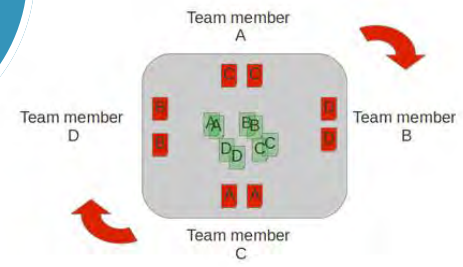
ROTI
5 ||
4 |||
3 -
2 |||
1

HOW WAS THE SPRINT?
5
4
3
2
1

1 |||
2 ||



WHAT I MEANT
5 |||||
4 ||||
3 |
2
1 |||



Mail reçu

URGENT - Alerte nouvelle fonctionnalité !!

De : sales@purplesquirrel.com

A : productmanager@purplesquirrel.com

Date : Hier – 11:58

Salut Product manager,

J'espère que tu vas bien !

Désolée pour l'objet alarmiste de cet email mais nous avons dû vendre une fonctionnalité qui n'existe pas à 3 de nos gros clients qui menaçaient de partir à la concurrence (qui elle bénéficie de cette fonctionnalité).

Je pense que tu vois de quoi je parle : les suivis de temps employés ! Je suis sûre que c'est déjà dans ton backlog mais on l'a sorti des priorités l'année dernière.

On a pas pu faire autrement que de leur annoncer une sortie pour le prochain sprint. On ne pouvait pas se permettre de les laisser partir car comme tu le sais si bien, ils sont notre principale source de revenus.

Je suis vraiment désolé de cette demande de dernière minute mais est-ce que tu peux stp regarder avec l'équipe combien de temps ça prendrait d'avoir un produit minimum viable ? Est-ce que tu penses pouvoir avoir ça à temps pour la prochaine revue de sprint ? Est-ce que tu peux aussi me dire ce que tu peux livrer et quand pour que je fasse un retour à nos clients et que je les empêche de partir !

Merci, merci, je sais que je peux compter sur le meilleur product manager de tous les temps !

A très vite,

Stephen Watkins
Directeur des ventes

Réponse

Re : URGENT – Alerte nouvelle fonctionnalité !!

De : productmanager@purplesquirrel.com

A : sales@purplesquirrel.com

Date : Aujourd'hui – 08 :32

Bonjour Stephen,

J'ai bien pris en compte ta demande pour cette nouvelle fonctionnalité souhaitée de la part de nos clients.

En effet, « *les suivis de temps employés* » sont bien présents dans notre Backlog mais n'étaient plus nos priorités depuis l'an dernier.

Actuellement nous traversons une période difficile avec l'ensemble de l'équipe et pour tout te dire, je mets en place à ce jour une gestion de crise pour pallier à nos difficultés et voir de l'avant très rapidement.

Je t'invite, ainsi que toute l'équipe commerciale, à venir participer à notre réunion de crise, aujourd'hui même.

Ce sera l'occasion pour vous, de prendre connaissance de l'avancement du développement de notre produit, des difficultés rencontrées et des moyens que nous mettrons en place pour sortir de cette situation.

Comme tu peux le comprendre, l'état actuel de notre activité, ne nous permet pas aujourd'hui de décider quoi que ce soit concernant cette nouvelle fonctionnalité. Cela dit, nous réfléchirons avec l'ensemble de l'équipe, lors de cette réunion à cette fonctionnalité, pour que vous puissiez avec tes collaborateurs, tenir informé nos clients sur l'avancement de leur futur produit.

Nous comptons ainsi sur votre présence et merci d'avance de votre compréhension.

Je suis certain que notre collaboration collective sera à la hauteur de nos engagements respectifs.

Bien à toi.

Moi
Meilleur PM de tous les temps...





I.N.V.E.S.T

Indépendant Négociable Valuable Estimable Small Testable

Backlog Refinement Nouvelle Fonctionnalité pour le Sprint 3





OBJECTIFS DU PROJET



- ✓ Améliorer des processus en continue en organisant régulièrement des rétrospectives
- ✓ Assurer la cohésion au sein d'une équipe
- ✓ Adapter sa communication à différents corps de métier
- ✓ Gérer la charge de travail d'une équipe de développement

